

Министерство здравоохранения Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский медицинский колледж»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности среднего профессионального образования

34.02.01 Сестринское дело
(базовая подготовка)

Квалификация – Медицинская сестра/Медицинский брат

Форма обучения – очная

Срок освоения ООП СПО: 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Год начала подготовки по ООП СПО – 2023 г.

Приказ об утверждении ФГОС от 04 июля 2022 г. № 527

Нижнекамск, 2023 г.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский медицинский колледж», (ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»), совместно с работодателем – Государственное автономное учреждение здравоохранения «Нижнекамская центральная районная многопрофильная больница» (ГАУЗ «НЦРМБ»).

Разработчики:

Пеструхина Т.А. – заместитель директора по учебному процессу ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»;

Карпова О.В. – заведующая методическим отделом ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»;

Сычева С.В. – заведующая отделением практического обучения ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж».

Принята на Педагогическом совете протокол №7 от 3 июля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Главный врач ГАУЗ «НЦРМБ»

Гарипов Р.Р.

Валеев Р.Ф.

2023г.

2023г.



Основная образовательная программа среднего профессионального образования разработана с использованием сетевой формы реализации части образовательной программы осуществляется на основании договора № ___ от «01» 09 20 23 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

Рябова А.В.

2023г.



Шангренкова Н.С.

Структура основной образовательной программы

1.	Общие положения	
1.1.	Общие положения программы	
1.2.	Нормативные документы для разработки ООП СПО	
1.3.	Общая характеристика ООП СПО	
	1.3.1.	Цель (миссия) ООП СПО
	1.3.2.	Срок освоения ООП СПО
	1.3.3.	Трудоемкость ООП СПО
	1.3.4.	Особенности ООП СПО
	1.3.5.	Требования к поступающим на данную ООП СПО
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.1.	Область профессиональной деятельности	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности	
2.3.	Виды деятельности	
3.	Требования к результатам освоения ООП СПО	
3.1.	Общие компетенции	
3.2.	Виды деятельности и профессиональные компетенции	
3.3.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	
4.1.	Учебный план	
4.2.	Календарный учебный график	
4.3.	Рабочий учебный план	
4.4.	Рабочие программы дисциплин	
4.5.	Рабочие программы профессиональных модулей, учебной и производственной практики	
4.6.	Программа производственной практики по профилю специальности	
4.7.	Программа воспитания	
4.8.	Календарный план воспитательной работы	
5.	Контроль и оценка результатов освоения ООП СПО	
5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
5.2.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	
6.	Ресурсное обеспечение ООП СПО	
6.1.	Кадровое обеспечение	
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	

	6.4.	Базы практики
	6.5	Требования к организации воспитания
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП СПО	
	7.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
	7.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций
8.	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
9.	Приложения	
	9.1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело
	9.2.	Матрица компетенций
	9.3.	Базисный учебный план
	9.4.	Календарный учебный график
	9.5.	Учебный план
	9.6.	Рабочие программы дисциплин
	9.7.	Рабочие программы профессиональных модулей, учебной и производственной практики
	9.8.	Программа воспитания
	9.9	Календарный план воспитательной работы
	9.10	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП СПО
	9.11	Фонды оценочных средств (ФОС)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки, на базе основного общего и среднего общего образования (далее - ООП СПО) реализуется ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж» (далее – колледжем).

ООП СПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (ФГОС СПО).

ООП СПО регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ООП СПО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ООП СПО реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

ООП СПО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО:

- ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ООП – основная образовательная программа;
- ЛР – личностные результаты;
- ОК – общие компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- СГ – социально-гуманитарный цикл;
- ОП – общепрофессиональный цикл;
- П – профессиональный цикл;
- МДК – междисциплинарный курс;
- ПМ – профессиональный модуль;
- ГИА – государственная итоговая аттестация.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО

Нормативную основу разработки ООП СПО по специальности Сестринское дело составляют документы в действующей редакции:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 4.07.2022 № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом МОиН РФ от 17.05.2012 г. №413».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».
- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 №475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования;
- Устав ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»;
- Положение о порядке разработки, структуре, содержании и утверждении ООП СПО;
- Положение о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение о промежуточной аттестации студентов;

- Иные документы, регламентирующие образовательный процесс по программам среднего профессионального образования.

1.3. Общая характеристика ООП СПО

1.3.1. Цель (миссия) ООП СПО

ООП СПО имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Выпускник колледжа в результате освоения ООП СПО специальности 34.02.01 Сестринское дело будет профессионально готов к деятельности (по базовой подготовке):

- Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях;
- Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Сроки освоения ООП СПО

Нормативный срок освоения ООП СПО и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ООП СПО базовой подготовки
на базе основного общего образования при очной форме получения образования	медицинская сестра/ медицинский брат	2 года 10 месяцев
на базе среднего	медицинская сестра/	1 год 10 месяцев

общего образования при очной форме получения образования	медицинский брат	
--	------------------	--

Срок освоения ООП СПО базовой подготовки по очно-заочной (вечерней) форме получения образования увеличивается для среднего общего образования на 1 год.

1.3.3. Трудоемкость ООП СПО

Трудоемкость ООП СПО на базе основного общего образования

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	91	3276 из них: 34 ч - сам. работа
Учебная практика	10	360
Производственная практика	9	324
Производственная практика по профилю специальности	4	144
Промежуточная аттестация	6	216
Государственная итоговая аттестация	3	108
Каникулярное время	24	-
Итого	147	4428

Трудоемкость ООП СПО на базе среднего общего образования
(очно-заочная форма обучения)

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	94	1504
Самостоятельная работа		952
Учебная практика	10	160
Производственная практика	9	144
Производственная практика по профилю специальности	4	64
Промежуточная аттестация	5	80
Государственная итоговая аттестация	3	48
Каникулярное время	22	-
Итого	147	2952

1.3.4. Особенности ООП СПО

Подготовка специалистов ведется на фундаментальной естественнонаучной основе в сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

При формировании ООП СПО колледж, совместно с заинтересованными работодателями:

- определил, что конечные результаты обучения в виде компетенций умений и знаний (за исключением дисциплин, выделенных за счет часов вариативной части циклов), приобретаемого практического опыта соответствуют ФГОС СПО;
- определил, что конечные результаты обучения в виде знаний и умений по дисциплинам, выделенным за счет часов вариативной части циклов, определяются преподавателями самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и отражены в рабочих программах дисциплин и учебном плане;
- сформулировал требования к результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей (отражено в учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулях, практики);
- распределил часы вариативной части циклов с учетом потребности работодателей и спецификой деятельности колледжа.

Реализация ООП СПО в колледже осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом, рабочим учебным графиком и рабочими программами для каждой учебной дисциплины (профессионального модуля), рабочими программами учебной и производственной практики, а также расписанием учебных занятий.

Учебный год начинается с 1 сентября.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

В период обучения предусмотрено выполнение одного курсового проекта (работы) в объеме 20 часов. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональным модулям ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни (8 часов), ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях (12 часов) и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. Требования к курсовому проекту (работе) определены локальным актом колледжа.

Продолжительность учебной недели – 6 дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часа. Перерывы между парами составляют 10 минут.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает теоретические занятия, практические занятия.

Практика является обязательным разделом ООП СПО. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную

подготовку обучающихся. При ООП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, и реализуется как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями.

Учебная и производственная практика проводится в медицинских организациях (на основании заключенных в установленном порядке договоров); продолжительность учебной практики составляет 6 академических часов в день.

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Вариативная часть распределена в соответствии с запросами работодателей и спецификой деятельности колледжа для расширения и углубления и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

При успешном завершении обучения и прохождении государственной итоговой аттестации выпускникам выдаются дипломы, образец которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к Интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к поступающим для освоения данной ООП СПО

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании, при сроке обучения 2 года 10 месяцев (очная форма обучения);
- аттестат о среднем общем образовании; диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования; диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании при сроке обучения 2 года 10 месяцев (очно-заочная форма обучения).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности

Основная цель вида профессиональной деятельности: сохранение и поддержание здоровья, улучшение качества жизни населения, оказание медицинской помощи.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды деятельности

Медицинская сестра/Медицинский брат готовится к следующим видам деятельности:

- Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях;
- Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

3.1. Общие компетенции

Медицинская сестра /Медицинский брат должна/ен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>

	ой деятельности	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции

Медицинская сестра/медицинский брат должна/ен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<p>Практический опыт: организации рабочего места</p> <p>Умения: организовывать рабочее место; применять средства индивидуальной защиты</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала); меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств</p>
	ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	<p>Практический опыт: обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации</p> <p>Умения: соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета); соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации; соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами; проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников; осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете); проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом; проводить стерилизацию медицинских изделий; обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий; соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны</p>

		<p>труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете).</p>
		<p>Знания: подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП); основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; санитарные правила обращения с медицинскими отходами; профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников; особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи); виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий; методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий; виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств; технологии стерилизации медицинских изделий; порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами; правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий</p>
	<p>ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p>Практический опыт: обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p> <p>Умения: проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий; осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации; размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами; осуществлять контроль режимов стерилизации;</p> <p>Знания: методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;</p>

		профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.
Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;	Практический опыт: ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
		Умения: заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
		Знания: правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа
	ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;	Практический опыт: использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
		Умения: использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну
		Знания: правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Практический опыт: проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
		Умения: осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала
		Знания: должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	Практический опыт: проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения
		Умения: проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья,

здорового образа жизни		факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней
		Знания: информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения; правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья; заболевания, обусловленных образом жизни человека.
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	Практический опыт: проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ
		Умения: формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ
		Знания: принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья; факторы, способствующие сохранению здоровья; формы и методы работы по формированию здорового образа жизни; программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения		Практический опыт: выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии
		Умения: составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе

		<p>беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;</p> <p>проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;</p> <p>проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;</p> <p>проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями</p> <p>Знания:</p> <p>положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению;</p> <p>виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>правила и порядок проведения профилактического осмотра;</p> <p>порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации;</p> <p>методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры</p>
	<p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний</p> <p>Умения:</p> <p>проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;</p> <p>выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;</p> <p>выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на</p>

		<p>заболевания инфекционными болезнями; проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний; проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием.</p>
		<p>Знания: санитарно-эпидемиологическая обстановка прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторов окружающей среды, в том числе социальных; меры профилактики инфекционных заболеваний; порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний; государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания.</p>
	<p>ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</p>	<p>Практический опыт: выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям</p> <p>Умения: проводить вакцинацию населения;</p> <p>Знания: правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок; течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики</p>
<p>Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p>	<p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента</p>	<p>Практический опыт: проведения динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача;</p> <p>Умения: проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении; выявлять потребность в посторонней помощи и сестринском уходе; выявлять факторы риска падений, развития пролежней; проводить опрос пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход,</p>

		<p>измерять и интерпретировать показатели жизнедеятельности пациента в динамике; осуществлять динамическое наблюдение за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств; определять и интерпретировать реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода; выявлять клинические признаки и симптомы терминальных состояний болезни; проводить оценку интенсивности и характера болевого синдрома с использованием шкал оценки боли</p>
		<p>Знания: основы теории и практики сестринского дела, методы определения функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении, определения потребности в посторонней помощи и сестринском уходе; диагностические критерии факторов риска падений, развития пролежней и контактного дерматита у пациентов; анатомо-физиологические особенности и показатели жизнедеятельности человека в разные возрастные периоды, правила измерения и интерпретации данных</p>
<p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту</p>		<p>Практический опыт: выполнения медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту</p> <p>Умения: выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кормление тяжелобольного пациента через рот и /или назогастральный зонд, через гастростому; - установку назогастрального зонда и уход за назогастральным зондом; - введение питательных смесей через рот (сипинг); - хранение питательных смесей; - зондирование желудка, промывание желудка; - применение грелки, пузыря со льдом; - наложение компресса; - отсасывание слизи из ротоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; - осуществление ухода за носовыми канюлями и катетером; - оказание пособия при трахеостоме, при фарингостоме; - оказание пособия при оростомах, эзофагостомах, гастростомах, илеостоме; - осуществление ухода за интестинальным зондом; - оказание пособия при стомах толстой кишки, введение бария через колостому; - осуществление ухода за дренажом;

	<ul style="list-style-type: none"> - оказание пособия при дефекации тяжелобольного пациента; - постановку очистительной клизмы; - постановку газоотводной трубки; удаление копролитов; - оказание пособия при недержании кала; - постановку сифонной клизмы; - оказание пособия при мочеиспускании тяжелобольного пациента; - осуществление ухода за мочевым катетером; - осуществление ухода за цистостомой и уростомой; - оказание пособия при недержании мочи; - катетеризацию мочевого пузыря; - оказание пособия при парентеральном введении лекарственных препаратов; - введение лекарственных препаратов внутрикжно, внутримышечно, внутривенно, в очаг поражения кожи; - катетеризацию периферических вен; - внутривенное введение лекарственных препаратов; - внутрипросветное введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов; - осуществление ухода за сосудистым катетером; <p>проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам по назначению лечащего врача;</p> <p>собирать, подготавливать и размещать наборы инструментов, расходные материалы, лекарственные препараты для выполнения лечебных и (или) диагностических вмешательств по назначению лечащего врача;</p> <p>проводить забор биологического материала пациента для лабораторных исследований по назначению лечащего врача;</p> <p>обеспечивать хранение, вести учет и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильно действующих лекарственных препаратов;</p> <p>ассистировать врачу при выполнении лечебных и (или) диагностических вмешательств;</p> <p>проводить транспортную иммобилизацию и накладывать повязки по назначению врача или совместно с врачом.</p> <p>Знания:</p> <p>технология выполнения медицинских услуг, манипуляций и процедур сестринского ухода;</p> <p>основы клинической фармакологии, виды лекарственных форм, способы и правила введения лекарственных препаратов, инфузионных сред;</p> <p>правила и порядок подготовки пациента к медицинским вмешательствам;</p> <p>медицинские изделия (медицинские инструменты, расходные материалы, медицинское оборудование),</p>
--	--

		<p>применяемые для проведения лечебных и (или) диагностических процедур, оперативных вмешательств; требования к условиям забора, хранения и транспортировки биологического материала пациента; порядок и правила учета, хранения и применения лекарственных препаратов, этилового спирта, спиртосодержащих препаратов, инфузионных сред, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания;</p> <p>правила ассистирования врачу (фельдшеру) при выполнении лечебных или диагностических процедур;</p> <p>правила десмургии и транспортной иммобилизации</p>
	<p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом</p>	<p>Практический опыт: осуществления сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии</p> <p>Умения: осуществлять профилактику пролежней, контактного дерматита, включая позиционирование и перемещение в постели, передвижение и транспортировку пациента с частичной или полной утратой способности самообслуживания, передвижения и общения; осуществлять раздачу и применение лекарственных препаратов пациенту по назначению врача, разъяснять правила приема лекарственных препаратов; выполнять процедуры сестринского ухода за пациентами при терминальных состояниях болезни; оказывать психологическую поддержку пациенту в терминальной стадии болезни и его родственникам (законным представителям).</p> <p>Знания: особенность сестринского ухода с учетом заболевания, возрастных, культурных и этнических особенностей пациента; современные технологии медицинских услуг по гигиеническому уходу, позиционированию и перемещению в кровати пациентов, частично или полностью утративших способность к общению, передвижению и самообслуживанию; особенность и принципы лечебного питания пациентов в медицинской организации в зависимости от возраста и заболевания; порядок оказания паллиативной медицинской помощи, методов, приемов и средств интенсивности и контроля боли у пациента; процесс и стадии умирания человека, клинические признаки, основных симптомов в терминальной стадии заболевания, особенность сестринского ухода; признаки биологической смерти человека и процедуры, связанные с подготовкой тела умершего пациента к транспортировке;</p>

		психология общения с пациентом, находящимся в терминальной стадии болезни, способы оказания психологической поддержки родственникам (законным представителям)
ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода;	Практический опыт:	обучения пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода
	Умения:	проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода; разъяснять пределы назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и контролировать выполнение назначений врача
	Знания:	методы и способы обучения пациентов (их законных представителей), лиц, осуществляющих уход, навыкам самоухода и ухода; физические и психологические особенности пациентов разного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; психологические, психопатологические, соматические, морально-этические проблемы, возникающие у пациентов различного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	Практический опыт:	оказания медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний
	Умения:	оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний; получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения;
	Знания:	побочные эффекты, видов реакций и осложнений лекарственной терапии, меры профилактики и оказания медицинской помощи в неотложной форме; клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний, отравлений, травм без явных признаков угрозы жизни пациента; показания к оказанию медицинской помощи в неотложной форме; правила оказания медицинской помощи в неотложной форме

	<p>ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.</p>	<p>Практический опыт: проведения мероприятий медицинской реабилитации</p> <p>Умения: выполнять работу по проведению мероприятий медицинской реабилитации</p> <p>Знания: порядок медицинской реабилитации</p>
<p>Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни</p>	<p>Практический опыт: распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>Умения: проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий; распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>Знания: правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни; методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей); методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); клинические признаки внезапного прекращения и (или) дыхания</p>
	<p>ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме</p>	<p>Практический опыт: оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)</p> <p>Умения: оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;</p> <p>Знания: правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации; порядок применения лекарственных препаратов и</p>

		медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме
ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи	Практический опыт:	проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
	Умения:	осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
	Знания:	правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме; порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи
ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.	Практический опыт:	клинического использования крови и (или) ее компонентов
	Умения:	осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности; осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов; вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности); проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная лейкофльтрация) в отделении

	<p>(подразделении) медицинской организации; обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в случае его наличия;</p> <p>проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций); осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений;</p> <p>контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента во время и после трансфузии (переливания);</p> <p>хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии (переливания);</p> <p>осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания)</p> <p>Знания:</p> <p>правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);</p> <p>требования визуального контроля безопасности донорской крови и (или) ее компонентов;</p> <p>правила хранения и транспортировки донорской крови и (или) ее компонентов;</p> <p>правила учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);</p> <p>порядок проведения идентификационного контроля пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента);</p> <p>требования к взятию и маркировке проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»;</p> <p>методика проведения биологической пробы при трансфузии (переливании) донорской крови и (или) ее компонентов;</p> <p>правила маркировки донорской крови и (или) ее компонентов;</p> <p>требования к предтрансфузионной подготовке пациента</p>
--	---

		<p>(реципиента) в соответствии с назначениями врача; порядок проведения трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов (контроль результатов биологической пробы, состояния реципиента во время и после трансфузии (переливания)); правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Трансфузиология», в том числе в электронном виде; основныммуногематологии, понятие о системах групп крови, резус-принадлежности; методы определения групповой и резус-принадлежности крови; методы определения совместимости крови донора и пациента (реципиента); медицинских показаний к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; медицинские противопоказания к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; симптомы и синдромы осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе серьезных и непредвиденных, возникших в результате трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов; порядок оказания медицинской помощи пациенту при возникновении посттрансфузионной реакции или осложнения; порядок проведения расследования посттрансфузионной реакции или осложнения.</p>
Выполнение работ ¹	Наименование квалификации ²	Умения:
		Знания:

3.3.Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ООП СПО представлена в Приложении 2 и учебном плане.

¹Данный модуль формируется образовательной организацией в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих из приведенных далее требований результатов. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

²Указываются требования к результатам по каждой из квалификаций, указанных во ФГОС.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПО

4.1. Базисный учебный план

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения. Базисный учебный план представлен в Приложении 3.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП СПО по специальности Сестринское дело, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график данной ООП СПО приведен в Приложении 4, а также имеется в учебном плане.

4.3. Учебный план

В учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям (Приложение 5).

Учебный план определяет следующие характеристики ООП СПО по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практики;
- формы государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения индивидуальных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в Интернете и т.д.

ООП СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов в соответствии с учебным планом:

- социально-гуманитарного;
 - общепрофессионального;
 - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика;
 - производственная практика (по профилю специальности);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

Социально-гуманитарный и общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика.

Обязательная часть ООП СПО по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина Физическая культура должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры, и спорта для сохранения, и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «Информационное обеспечение в профессиональной деятельности», «Основы латинского языка с медицинской терминологией», «Основы патологии», «Основы микробиологии и иммунологии», «Генетика с основами медицинской генетики», «Фармакология».

Часы вариативной части учебных циклов распределены в полном объеме (828 часов обязательных учебных занятий) как на новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей и обучающихся, так и на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части.

Индекс	Наименование	Кол-во часов	Обоснование вариативной части
СГ.07	Татарский язык и культура профессиональной речи	72	Введена дисциплина с учетом возможности работы медицинской сестры в сельской местности в национальных поселениях
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	14	Медицинская сестра должна знать обязанности при клинических лабораторных исследованиях, уметь объяснить пациенту сущность исследований и правила подготовки к нему, знать необходимость правильного оформления направлений на лабораторное исследование.
ОП.06	Фармакология	18	Формирование у студентов умений проведения лекарственной терапии по назначению врача; выбора эффективных, безопасных лекарственных средств и их режимов дозирования на основе стандартов диагностики и лечения. Освоение раздела междисциплинарного курса будет способствовать освоению студентами видом профессиональной деятельности
ОП.07	Гигиена и экология человека	32	Увеличение часов необходимо для отработки навыков давать санитарно-гигиеническую оценку факторам окружающей среды, проведение санитарно-гигиенических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, предупреждению болезней; проведения гигиенического обучения и воспитания населения
ОП.08	Психология профессионального общения	60	Студенты должны знать основы психосоматики, психические процессы и состояния, психологию человека. Уметь давать психологическую оценку личности; использовать средства общения; осуществлять психологическую поддержку.
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной	28	Медицинский работник в своей деятельности руководствуется положениями Федерального закона, рядом подзаконных нормативных актов, а также разработанными в соответствии с законодательством

	деятельности		РФ в сфере здравоохранения медицинскими стандартами и клиническими рекомендациями.
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	20	Студенты должны знать технологию поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Должны уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.
ПМ.04	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	584	Дополнительное учебное время добавлено с учетом расширения объема оказания медицинских услуг пациентам терапевтического, хирургического и педиатрического профилей и освоения современных стандартов оказания медицинской помощи при различных острых и хронических заболеваниях, и состояниях. Объем часов расширен с учетом специфики профессиональной деятельности, которая требует расширения спектра методов диагностики комплексного состояния здоровья различных возрастных групп населения с учетом оснащения первичного медицинского звена здравоохранения современной аппаратурой.
	ИТОГО:	828	

При обучении по данной ООП СПО студенты получают среднее профессиональное образование с одновременным получением среднего общего образования (естественно-научного профиля).

Срок освоения ООП увеличен на 52 недели, из них: теоретическое обучение – 39,5 недель, промежуточная аттестация – 1,5 недели, каникулы – 11 недель.

Изучение общеобразовательных дисциплин предусмотрено на первом году обучения.

При изучении общеобразовательных дисциплин предусмотрено выполнение индивидуального проекта по одному из предметов (по выбору обучающихся).

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

4.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены предметными цикловыми комиссиями (Приложение 6).

Рабочие программы дисциплин		
Индекс дисциплины в	Наименование дисциплин	Приложение 6

соответствии с учебным планом		
Общеобразовательный цикл		
БД	Базовые дисциплины	
БД.01	Русский язык	Приложение 6.1
БД.02	Литература	Приложение 6.2
БД.03	Родной язык	Приложение 6.3
БД.04	Иностранный язык	Приложение 6.4
БД.05	История	Приложение 6.5
БД.06	Физическая культура	Приложение 6.6
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	Приложение 6.7
БД.08	Математика	Приложение 6.8
БД.09	Физика	Приложение 6.9
БД.10	География	Приложение 6.10
БД.11	Обществознание	Приложение 6.11
ПД	Профильные дисциплины	
ПД.01	Информатика	Приложение 6.12
ПД.02	Биология	Приложение 6.13
ПД.03	Химия	Приложение 6.14
Профессиональная подготовка		
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	
СГ.01	История России	Приложение 6.15
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Приложение 6.16
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 6.17
СГ.04	Физическая культура	Приложение 6.18
СГ.05	Основы бережливого производства	Приложение 6.19
СГ.06	Основы финансовой грамотности	Приложение 6.20
СГ.07	Татарский язык и культура профессиональной речи	Приложение 6.21
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Анатомия и физиология человека	Приложение 6.22
ОП.02	Основы патологии	Приложение 6.23
ОП.03	Основы латинского языка с медицинской	Приложение 6.24
ОП.04	Генетика с основами медицинской генетики	Приложение 6.25
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	Приложение 6.26
ОП.06	Фармакология	Приложение 6.27
ОП.07	Гигиена и экология человека	Приложение 6.28
ОП.08	Психология профессионального общения	Приложение 6.29
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной	Приложение 6.30
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 6.31

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, практик

Рабочие программы профессиональных модулей, практик разработаны в соответствии с Положением о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями (Приложение 7).

Рабочие программы профессиональных модулей, практик

Рабочие программы профессиональных модулей по очной форме обучения		
П.00	Профессиональный цикл	
ПМ.01	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Приложение 7.1
МДК.01.01	Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	
УП.01	Учебная практика	Приложение 7.1.1
ПП.01	Производственная практика	Приложение 7.1.2
ПМ.02	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	Приложение 7.2
МДК.02.01	Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры	
УП.02	Учебная практика	Приложение 7.2.1
ПП.02	Производственная практика	Приложение 7.2.2
ПМ.03	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	Приложение 7.3
МДК.03.01	Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды	
МДК.03.02	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи	
УП.03	Учебная практика	Приложение 7.3.1
ПП.03	Производственная практика	Приложение 7.3.2
ПМ.04	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	Приложение 7.4
МДК.04.01	Общий уход за пациентами	
МДК.04.02	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	
ПП.04	Производственная практика	Приложение 7.4.2

МДК.04.02.02	Сестринский уход за пациентами детского возраста	
УП.04	Учебная практика	Приложение 7.4.1
МДК.04.03	Сестринский уход за пациентами хирургического профиля	
УП.04	Учебная практика	Приложение 7.4.1
ПП.04	Производственная практика	Приложение 7.4.2
Рабочие программы профессиональных модулей по очно-заочной форме обучения		
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	Приложение 7.5
МДК 01.01	Здоровый человек и его окружение	
МДК 01.02	Основы профилактики	
МДК 01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	
УП.01	Учебная практика	Приложение 7.5.1
ПП.01	Производственная практика	Приложение 7.5.2
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	Приложение 7.6
МДК 02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	
МДК 02.02	Основы реабилитации	
УП.02	Учебная практика	Приложение 7.6.1
ПП.02	Производственная практика	Приложение 7.6.2
ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	Приложение 7.7
МДК 03.01	Основы реаниматологии	
МДК 03.02	Медицина катастроф	
УП.03	Учебная практика	Приложение 7.7.1
ПП.03	Производственная практика	Приложение 7.7.2
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Младшая медицинская сестра по уходу за больными.	Приложение 7.8
МДК 04.01	Теория и практика сестринского дела	
МДК 04.02	Участие в организации безопасной окружающей среды для участников лечебно-диагностического процесса	
МДК 04.03	Технология оказания медицинских услуг	
УП.04	Учебная практика	Приложение 7.8.1
ПП.04	Производственная практика	Приложение 7.8.2

4.6. Программа производственной практики по профилю специальности

Программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов (приложение 7.9).

4.7. Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 8.

4.8.Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 9.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Текущий контроль и промежуточная аттестация являются основными формами контроля образовательных и профессиональных достижений обучающихся.

Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации предполагает:

- на уровне обучающегося – оценку достижений в образовательной деятельности, эффективности созданных педагогических условий;
- на уроке администрации – оценку результативности деятельности образовательного учреждения, состояния образовательного процесса, выявления динамики условий образовательного взаимодействия.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС) позволяющие оценить знания, умения и основные компетенции.

ФОС включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения студентами содержания образовательных программ Государственных стандартов далее СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методических объединений, отделений колледжа.

Текущий контроль

Текущий контроль предполагает оценку результатов усвоения каждым обучающимся определенной темы или раздела программы.

Текущий контроль проводится в пределах времени, отведенного на соответствующую дисциплину/МДК, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится по следующим видам:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий и расчетно-графических работ;

- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное).
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Одним из распространенных в колледже видов оценочных средств является тестирование. Оно часто используется преподавателями при проведении входного контроля знаний, промежуточной аттестации.

Применяются и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями по согласию с предметными (цикловыми) комиссиями.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей программой дисциплины.

С целью определения степени усвоения обучающимися программного материала на конкретном этапе обучения, проведения коррекции их уровня подготовки для дальнейшего освоения учебного материала по программе, предусмотрен рубежный контроль знаний.

Промежуточная аттестация

Формы и порядок промежуточной аттестации определяются в соответствии с рабочим учебным планом по специальности 34.02.01. Сестринское дело.

В процессе промежуточной аттестации осуществляется оценка результатов образовательной деятельности обучающихся посредством следующих форм:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен (для дисциплин и междисциплинарных курсов);
- экзамен по модулю по итогам освоения всех элементов профессионального модуля,

При выборе дисциплин/МДК для экзамена колледж руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае изучения дисциплины/МДК на протяжении нескольких семестров, возможно планирование промежуточной аттестации в несколько этапов.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ООП СПО в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю. Итогом экзамена является решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с выставлением оценки.

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю экзаменационной комиссией осуществляется комплексная проверка

профессиональных и общих компетенций. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций.

Количество зачетов (дифференцированных зачетов) в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 10 зачетов в учебном году (в указанное количество не входят зачеты по физической культуре).

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 в учебном году.

Формы и методы промежуточной аттестации разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения. Перечень форм промежуточной аттестации представлен в Приложении 8.

Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Колледж самостоятельно разрабатывает компетентностно-ориентированные задания и критериев по их оцениванию.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена

Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется положением об итоговой государственной аттестации выпускников.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП СПО

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет);

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП СПО, приведен в Приложении 10.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ООП СПО обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП СПО.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или/ электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Общая площадь, занимаемая библиотекой, составляет 116 кв. м., на 34 посадочных места, книгохранение.

В читальном зале созданы все условия для работы читателей.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с учебными планами, программами, требованиями книгообеспеченности и информационными потребностями читателей. Литература приобретает на основе предварительного заказа, который составляется путем просмотра и отбора по библиографическим источникам информации. Источниками комплектования фонда являются книготоргующие организации г. Москвы, г. Казани, г. Ростова на Дону, г. Санкт-Петербург, частные предприниматели, Интернет-издательства и магазины города.

Наряду с традиционными печатными изданиями, фонд библиотеки пополняется учебно-методическими пособиями, методическими рекомендациями.

Регулярно организуется подписка (на I и на II полугодие) на периодические издания по медицине, методической, образовательной, воспитательной направленности российских, республиканских, муниципальных подписных изданий.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов.

Колледж представляет обучающимся доступ к современным профессиональным базам данных (ЭБС «Лань») и информационным ресурсам сети Интернет.

Важное место в работе библиотеки колледжа отводится информированию читателей, организуя информационные стенды (стационарный и перекидной), открытые полки, выставки о последних достижениях теории и практики в различных областях науки, обо всем новом, что появляется в медицине, образовании и т.д.

Сотрудниками библиотеки используются индивидуальные и групповые способы информирования, которые заключаются в постоянном оповещении преподавателей о новой литературе по их профилю, как поступившей в библиотеку, так и выявленной по библиографическим источникам путем организации выставок, выступлений перед коллективом, проведения личных бесед. Результаты анализа опросов читателей показывают, что имеющейся и

постоянно обновляющийся фонд библиотеки колледжа отвечает их информационным потребностям.

Оформление рефератов, курсовых, исследовательских работ требует от студентов библиографической грамотности, которая порой вызывает затруднения у студентов. Индивидуальные и групповые беседы помогают разобраться в тонкостях оформления списка литературы.

Ведется работа в программе «Gelebritas 1.0» (в переводе с лат.яз. - оживленность, обилие, частое посещение). Данная программа предусматривает отказ от традиционных книжных формуляров и все виды работ с литературой и читателями выполняются на основе штрихового кодирования и смарт-карта. Эта система охватывает весь комплекс технологических библиотечных процессов, начиная от предварительного заказа литературы и заканчивая обслуживанием пользователей. Программный продукт БИС «Gelebritas 1.0» зарегистрирован в Роспатенте 08.02.2010.

Для преподавателей и студентов библиотека имеет в фонде электронные учебные пособия «Медиатека» (142 экз.)

Одной из ведущих функций библиотеки является содействие росту общеобразовательного и культурного уровня обучающихся, формированию личности специалиста, успешному решению профессиональных задач. С этой целью библиотека оказывает консультативную помощь в выборе литературы для рефератов, учебно-исследовательских работ, классных часов, конкурсов, выступлений на научно-практических конференциях.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ООП СПО обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в медицинских организациях (на основании договора) в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений:

истории и основ философии;
русского языка и литературы; родной литературы;
татарского языка и культуры профессиональной речи;
иностранного языка;
математики; информатики;
физики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
анатомии и физиологии человека;
основ патологии;
основ латинского языка с медицинской терминологией;
гигиены и экологии человека;
фармакологии;
основ микробиологии и иммунологии;
психологии, психологии общения;
генетики человека с основами медицинской генетики;
общественного здоровья и здравоохранения;
сестринского дела;
основ профилактики;
основ реабилитации;
основ реаниматологии;
экономики и управления в здравоохранении;
безопасности жизнедеятельности.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия (по сетевому договору);
стрелковый тир (электронный);

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.4. Базы практики

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения всех видов практик в соответствии с учебным планом.

Перечень организаций, с которыми заключены договора на проведения практики по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

Вид практики	Наименование организации
Учебная практика Производственная практика Преддипломная практика	<ul style="list-style-type: none"> - ГАУЗ «Нижекамская центральная районная многопрофильная больница»; - ГАУЗ «Детская городская больница с перинатальным центром»; - Филиал ГАУЗ РКПД «Нижекамский противотуберкулезный диспансер»; - Филиал ГАУЗ РКПБ им. Академика В.М.Бехтерева-Нижекамский психоневрологический диспансер»; - Филиал ГАУЗ РККВД «Нижекамский кожно-венерологический диспансер»; - Филиал ГАУЗ «Республиканский наркологический диспансер» МЗ РТ «Нижекамский наркологический диспансер»; - МАОУ «Нижекамская школа-интернат «Надежда»; - ГАУСО «КЦСОН «Милосердие» МТЗ и СЗ РТ в Нижекамском муниципальном районе»; - Государственное автономное учреждение здравоохранения «Республиканское бюро судебно- медицинской экспертизы МЗ РТ»; - СК «Шинник» г. Нижекамск.

6.5. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП СПО.

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ООП СПО:

Положение об организации проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»;

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;

Программа государственной итоговой аттестации выпускников.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно. Фонды оценочных средств представлены в Приложении 11.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО 34.02.01 Сестринское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной

аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ООП СПО. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ООП СПО.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ООП СПО проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебным планом);
- государственная итоговая аттестация.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1 Методические рекомендации ФИРО

8.2 Положение о порядке разработки, структуре, содержании и утверждении ООП СПО.

8.3 Положение о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

8.4 Положение об итоговой государственной аттестации выпускников.

8.5 Положение об учебной и производственной практике студентов.

8.6 Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости, и промежуточной аттестации студентов.

8.7 Положение о курсовой работе.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Сестринское дело
Приложение 2	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
Приложение 3	Базисный учебный план
Приложение 4	Календарный учебный график
Приложение 5	Рабочий учебный план
Приложение 6	Рабочие программы дисциплин
Приложение 7	Рабочие программы профессиональных модулей и практики
Приложение 8	Программа воспитания
Приложение 9	Календарный план воспитательной работы
Приложение 10	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП СПО
Приложение 11	Фонды оценочных средств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о согласовании основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Организация работодателя: ГАУЗ Государственное автономное учреждение здравоохранения «Нижекамская центральная районная многопрофильная больница»

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Образовательная база приема: на базе основного общего образования

Квалификация: Медицинская сестра/Медицинский брат

Нормативный срок освоения ООП СПО: 2 года 10 месяцев

Автор-разработчик ООП СПО: Пеструхина Т.А. – заместитель директора по учебному процессу ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж», Карпова О.В. – заведующая методическим отделом ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж», Сычева С.В. – заведующая отделением практического обучения ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

1. Представленная основная образовательная программа по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработана в соответствии с учетом требований ФГОС и запросов работодателей в плане подготовки специалиста по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

2. Содержание ООП СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии системы здравоохранения с учетом потребностей работодателей, потребностей в средних медицинских работниках НМР и РТ;

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификации: Медицинская сестра/медицинский брат.

2.3. Направлено на формирование
- следующих общих компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07, ОК.08, ОК.09.

- следующих профессиональных компетенций: ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3, ПК.3.4, ПК.3.5, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ПК.4.4, ПК.4.5, ПК.4.6, ПК.5.1, ПК.5.2, ПК.5.3, ПК.5.4.

3. Объем времени вариативной части ООП СПО оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает требования работодателей.

ВЫВОД:

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело отражает условия, специфику содержания и особенности организации учебного процесса, дает представление о качестве подготовки специалистов и отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Главный врач ГАУЗ «НЦРМБ»



Р.Ф. Валеев

Директор МБОУ «СОШ №3» НМР РТ



А.В. Рябова

